

**СХЕМА ПОТОКОВ ЧАСТИЦ, ОТРАЖАЮЩАЯ, КАКИЕ ЧАСТИЦЫ ПРИХОДЯТ НА ПОСТ, КАКИЕ ИЗМЕНЕНИЯ НЕОБХОДИМО ПРОИЗВОДИТЬ С ЭТИМИ ЧАСТИЦАМИ, И КУДА ИХ ПОТОМ НАПРАВЛЯТЬ**

1. **Ежедневно предоставлять отчет в Группу Руководители о выполнении квоты по доходу предыдущего рабочего дня. Заполняется отчет согласно оргполитике.**
2. **Еженедельно до 13:00 в понедельник расчет ГСД и заполнение данных на графике статистики на сайте ПЛАТРУМ. Описание как заполнять статистику в разделе СТАТИСТИКИ ПОСТА https://docs.google.com/document/d/1eXHfCJHvfVG8q9uTbc14Of9RsnV\_WsEGZ4AVDaDR8gU/edit**
3. **Еженедельно во вторник расчет производительности производства .Как считать смотреть тут https://docs.google.com/document/d/1w4dtV6kBtn3iAuyjESs6sPHo3AlDvFB58bnCU7gOBuU/edit**
4. **Еженедельно в первый рабочий день каждой новой недели после формирования отправляется на утверждение ИД Боевой план. Заполнение согласно Регламенту по планированию, утверждение согласно ИП.**
5. **ЗРС - законченная работа сотрудника составляется мной для согласования отклонений в работе либо присылается на согласование подчиненными, после утверждения отправляю ИД на согласование.**
6. **Задачи в битриксе -**

**а) ставлю на ответственное лицо (НО10, НО11, Н12 так же может быть любой сотрудник компании), контролирую выполнение в срок.**

**б) являюсь исполнителем, т.к. любой сотрудник может поставить мне задачу относящуюся к моему посту. Выполняю задачи в срок.**

**7. Задачи в 1С – проверяю и подписываю заказы поступающие мне от НО11**

**8. Делаю директиву оборотных средств которую направляю на утверждение РО3**

**9. Каждый понедельник создаю реестр платежей с перечнем заказов их суммами и номерами, передаю их на рассмотрение рексовета .**

**10. Каждый понедельник запрашиваю у НО11 план производства на неделю , в случае необходимости корректирую его и утверждаю .**

**11. До 15 числа каждого месяца , запрашиваю у НО10 план снабжения производства на месяц , согласовываю , либо отправляю на доработку.**

**12. Каждый рабочий день получаю от НО11 актуальный план производства с выполненными заказами за прошлый день , и планами на новый .**

**13. сообщения в телеграмм - для быстрого согласования вопросов и получения ответов всех сотрудников**

**14. курс по обучению, семинары, тренинги, книги - задачи от РО1 и РО5 по обучению**

**15. Оргполитика (регламент, инструктивные письма, инструкции, приказы)- изучаю новые, задачи в Битриксе ставят Ро1 и Ро5, обращаюсь к старым оргполитикам, для того, что б ничего не упустить.**

**16. Ежемесячно составляет план закупок у зарубежных поставщиков подает НО10 утверждает РО4**

**17. Еженедельно Ро4 ставит задачу Но 10 на мониторинг цен поставщиков , НО10 составляет таблицу РО4 утверждает и передает Менеджерам .**

**18 . Ежемесячно РО4 составляет таблицу по неликвидам ставит задачу на НО10 и НО 11 по их использованию**

| **Кто** | **Кому** | **Частицы** |
| --- | --- | --- |
| **ИД** | **РО4** | **Приказы, распоряжение, координации, ЗРС, стратегические задачи, планы, квоты, БП** |
| **РО4** | **ИД** | **БП, отчеты, доклады об исполнении с подтверждение выполненных задач, отчеты, статистики, графики, шляпы, ЗРС, программы,** |
| **РО4** | **РО** | **Координации, ЗРС, согласование квот, БП, пзп** |
| **РО** | **РО4** | **БП, статистики, квоты, ЗРС** |
| **РО4** | **НО10** | **Приказы, распоряжение, координации, ЗРС, стратегические задачи, планы, квоты, БП** |
| **НО10** | **РО4** | **БП, отчеты, доклады об исполнении с подтверждение выполненных задач, отчеты, статистики, графики, шляпы, ЗРС, программы, планы снабжения. Заказы на приобретение** |
| **РО4** | **НО11** | **Приказы, распоряжение, координации, ЗРС, стратегические задачи, планы, квоты, БП** |
| **НО11** | **РО4** | **БП, отчеты, доклады об исполнении с подтверждение выполненных задач, отчеты, статистики, графики, шляпы, ЗРС, планы производства** |
| **РО4** | **НО12** | **Приказы, распоряжение, координации, ЗРС, стратегические задачи, планы, квоты, БП** |
| **НО12** | **РО4** | **БП, отчеты, доклады об исполнении с подтверждение выполненных задач, отчеты, статистики, графики, шляпы, ЗРС, программы, план вывоза готовой продукции и завоза материалов** |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |